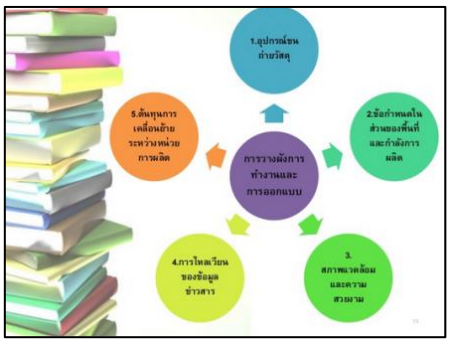
การจัดการความรู้ (KM)	One - Point Lesson (ความรู้เฉพาะเรื่อง)			
หัวเรื่อง	**เทคนิคการเตรียมต้นฉบับบทความวิชาการและบทความวิจัย (ตอนที่ 4 ภาพประกอบ)**	**เลขที่เอกสาร**	02/58	
		วันที่รายงาน	9 มิ.ย.58	
ประเภท	☐ ความรู้พื้นฐาน ☐ การแก้ไขปรับปรุง ☑ ความยุ่งยาก / ปัญหาที่เกิดขึ้น	**หัวหน้าฝ่าย**	**หัวหน้างาน**	**ผู้จัดทำ**
		พัชรินทร์ เหสกุล	-	ผะอบ พวงน้อย

วัตถุประสงค์ เพื่อลดปัญหาและความยุ่งยากในการพิมพ์ต้นฉบับบทความวิชาการและบทความวิจัยของบุคลากร

ปัญหา บุคลากรที่ต้องการเขียนบทความวิชาการและบทความวิจัย ประสบปัญหาและความยุ่งยากในการจัดพิมพ์ต้นฉบับ

สาเหตุ บุคลากรขาดประสบการณ์ในการจัดพิมพ์ต้นฉบับที่ถูกต้อง เหมาะสม ทำให้ขาดความมั่นใจที่จะลงมือเขียนและท้อแท้ ไม่สามารถเริ่มงานเขียนบทความวิชาการได้อย่างต่อเนื่อง

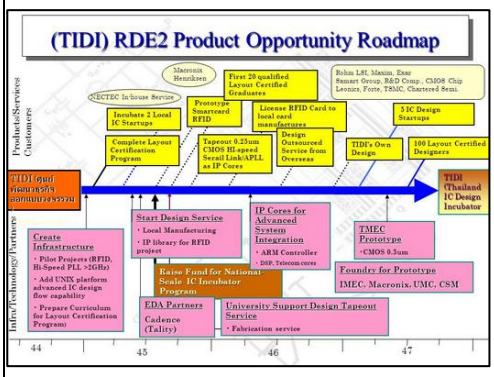


แนวทางการนำภาพประกอบมาใช้งาน มีดังนี้

ในกรณีที่เนื้อหาบางตอนยากต่อการอธิบายหรือเพื่อให้การสื่อความหมายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อาจใช้ภาพถ่าย การ์ตูน ภาพลายเส้น กราฟ แผนภูมิ หรือตาราง ช่วยในการอธิบาย นอกจากนี้สิ่งที่กล่าวมายังสามารถดึงดูดความสนใจจากผู้อ่านและเป็นที่พักสายตาได้อีกด้วย สิ่งที่ต้องพิจารณาในการเลือกภาพประกอบบทความที่ดี คือ

1. ความหมาย ภาพประกอบต้องให้ความหมายตรงตามเนื้อหา ในกรณีของกราฟ แผนภูมิและตาราง ควรมีลักษณะถูกต้องตามหลักวิชาการด้วย

2. จำนวนภาพ ไม่ควรมีจำนวนมาก หรือน้อยจนเกินไป พิจารณาตามความจำเป็น



3. ขนาดภาพ ภาพที่ใช้เป็นต้นฉบับไม่ควรมีขนาดใหญ่หรือเล็กจนเกินไป ขนาดเล็กที่สุดไม่ควรเล็กกว่าขนาดโปสการ์ด ละควรเป็นภาพที่จัดองค์ประกอบไม่คับกรอบ (Frame) ควรเหลือเนื้อที่รอบด้านไว้เผื่อตัดทอนบ้าง ในขั้นตอนการจัดทำต้นฉบับ (Art Work) ส่วนใหญ่ขนาดของภาพที่ตีพิมพ์จริงจะมีขนาดแตกต่างไปจากเดิม ทั้งนี้จะขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของบรรณาธิการ หรือฝ่ายศิลป์

4. ความชัดเจนของภาพ ภาพประกอบควรเป็นภาพที่ชัดเจน สวยงาม ถ้าเป็นกราฟ ภาพลายเส้น ฯลฯ ขนาดเส้นในภาพไม่ควรบางจนเกินไป คือ ไม่บางกว่า 0.5 ม.ม. ถ้าเป็นไปได้ไม่ควรใช้ภาพที่ถ่ายสำเนาเพราะภาพจะไม่คมชัดเท่าที่ควร หากภาพที่ต้องการ ใช้อยู่ในหนังสือหรือเอกสารที่ไม่สามารถนำส่งโรงพิมพ์ได้ อาจขอให้ทางกองบรรณาธิการช่วยก๊อปปี้ภาพนั้น ๆ หรือถ้าหลีกเลี่ยงไม่ได้จริง ๆ อาจใช้วิธีการถ่ายสำเนาได้ แต่ควรเลือกเครื่องถ่ายสำเนาที่มีประสิทธิภาพสูงเพื่อรักษาความคมชัดของภาพต้นฉบับไว้

5. หมายเลขและคำอธิบายภาพ ภาพประกอบทุกภาพควรมีหมายเลขและคำอธิบายภาพกำกับเพื่อป้องกันความสับสนและเพื่อเพิ่มความเข้าใจต่อผู้อ่าน

ประโยชน์ที่ได้รับ ได้แนวทางปฏิบัติในเรื่องการนำภาพประกอบการใช้ในการพิมพ์ต้นฉบับบทความวิชาการและบทความวิจัยของบุคลากร

ผลที่ได้รับ											
	วันที่										
	ผู้ถ่ายทอด										
	ผู้รับการถ่ายทอด										