	OPL - One Point Lesson	ชื่อฝ่าย e-Learning	ชื่อแผนก IT
หัวข้อ	ขั้นตอนการใช้บริการ Server 151	วันที่จัดทำ 9 มิ.ย.59	OPL.No.
ประเภท	<input checked="" type="checkbox"/> ความรู้พื้นฐาน <input type="checkbox"/> การแก้ปัญหา <input type="checkbox"/> การปรับปรุงงาน	ผู้จัดทำ อมรรัตน์ แก้วคำบัง	ผู้ประเมิน แสงดาว เทียมทัน

หลักการเหตุผล

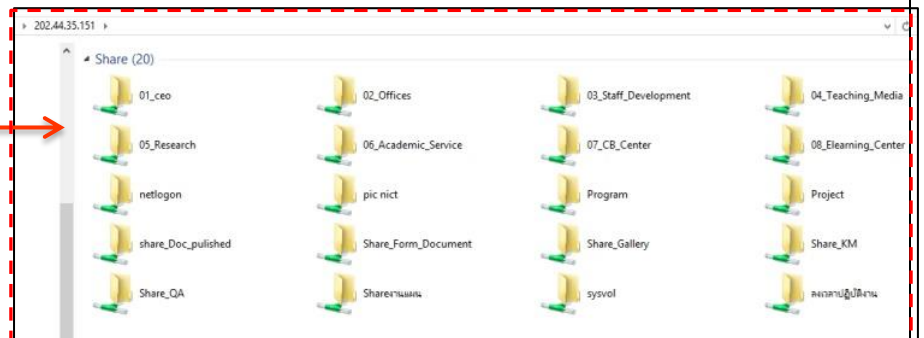
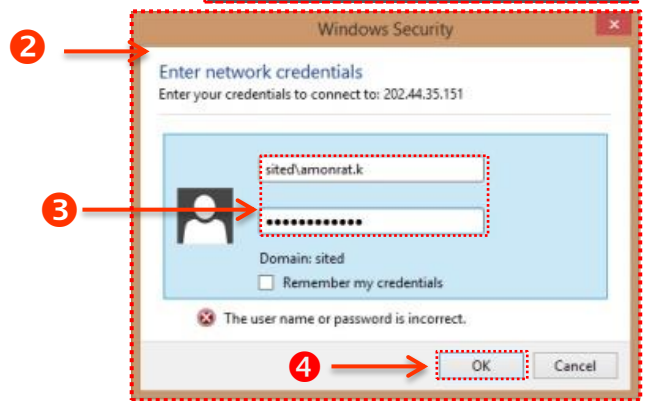
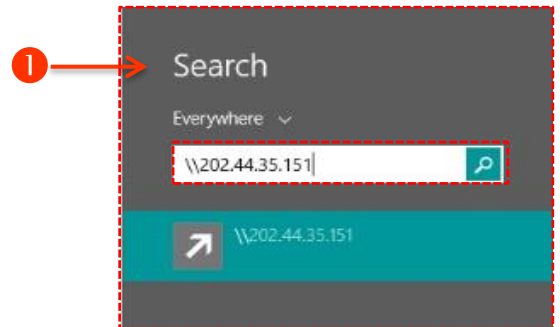
งานพัฒนาระบบและสารสนเทศ ได้พัฒนาระบบแลกเปลี่ยนข้อมูลผ่าน Server IP address 202.44.35.151 เพื่อให้บริการโอนถ่ายข้อมูลภายในสำนักช่วยให้บุคลากรสามารถแลกเปลี่ยนไฟล์เอกสาร รูปภาพ วิดีโอ หรือไฟล์อื่นๆได้อย่างรวดเร็วและปลอดภัย โดยได้มีการกำหนด User name และ Password รวมถึงการให้สิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลใช้งานให้แก่บุคลากร ซึ่งมีวิธีการเข้าใช้งานดังต่อไปนี้

วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรสำนักสามารถใช้งานระบบแลกเปลี่ยนข้อมูลบน Server 151 ได้ถูกต้อง

ขั้นตอนการ Login ใช้งาน มีดังนี้

1. คลิกที่เมนู Search บนวินโดว จากนั้นกรอก Url : [\\202.44.35.151](http://202.44.35.151) จากนั้นกด Enter บนคีย์บอร์ด
2. จะเข้าสู่ หน้าจอ Login ของระบบฯ
3. จากนั้นกรอกชื่อ domain\ผู้ใช้งาน
ตัวอย่าง Username : sited\amonrat.k
(ชื่อภาษาอังกฤษของบุคลากร.นามสกุลตัวแรก)
ตามด้วย กรอกรหัสผ่าน ตัวอย่าง Password :
คลิกปุ่ม OK
5. เมื่อล็อกอินถูกต้องจะเข้าสู่ Server 151 ที่มีการแชร์ไฟล์งานของแต่ละหน่วยงานอยู่ ผู้ใช้สามารถใช้งาน โดยการ เข้าไปที่ โฟลเดอร์หน่วยงานของผู้ใช้จากนั้นทำการ Copy , แก้ไขหรือ ลบ งานได้ โดยกระทำในโฟลเดอร์ของท่านเท่านั้น ส่วนข้อมูลบน โฟลเดอร์อื่นๆ ที่ไม่ใช่โฟลเดอร์ท่าน สามารถ copy ได้โดยตรง



ประโยชน์ที่ได้รับ

บุคลากรสามารถ Login ใช้งาน ระบบแลกเปลี่ยนข้อมูลผ่าน Sever 151 ได้อย่างถูกต้อง

ข้อควรระวัง

- เมนู Search ของ Windows ในกรณีที่ Windows แต่ละเวอร์ชันไม่เหมือนกันที่ใช้ windowsXp , windows7 หรือ windows10 เมนูจะต่างจากตัวอย่างข้างต้น
- ในการLogin ช่องแรกให้ผู้ใช้งานกรอกชื่อโดเมนคือ sited ตามด้วยเครื่องหมาย (“\”) ทุกครั้ง sited\username.s

การนำไปใช้	วันที่สอน								
	ผู้สอน								
	ผู้เรียน								