	OPL - One Point Lesson	ชื่อฝ่าย สำนักงานผู้อำนวยการ	ชื่อแผนก งานการเงินและบัญชี
รื่อง	ขั้นตอนอารบันที่อนักที่สนุดเงินสุดรับ	วันที่จัดทำ	OPL.No.
ห้าเ	อาชพุธหา เรา สุกการก็ กุณฑ์ การการการการการการการการการการการการการก	12 ก.ค. 59	
ະເມາ	🗹 ความรู้พื้นธาน 🔲 การแก้ปัญหา 🗌 การปรับปรุงงาน	ผู้จัดทำ	ผู้ประเมิน
ിഃ		น.ส.นัยนา พันธุไพโรจน์	นางวรรณี ศรีเพ็ญ
หลักการ	เหตุผล		

้ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือกำหนดให้ทุกส่วนงานใช้ระบบบัญชี 3 มิติในการบันทึกบัญชีรายได้และค่าใช้จ่าย โดยบันทึกลงในบัญชีแยกประเภท จำนวน 3 เล่ม ได้แก่ สมุดเงินสดรับ (รายการเกี่ยวกับรายได้ที่เป็นตัวเงิน) สมุดเงินสดจ่าย (รายการเกี่ยวกับ ้ค่าใช้จ่าย) และสมุดรายวันทั่วไป (รายการอื่นๆ นอกเหนือจากรายได้และค่าใช้จ่าย) ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชีมีความรู้ความเข้าใจใน ้การบันทึกบัญชีสมุดเงินสดรับ ในเบื้องต้นจึงได้จัดทำขั้นตอนการบันทึกบัญชีลงในสมุดเงินสดรับเท่านั้น โดยสำนักใช้สมุดเงินสดรับเพื่อการบันทึก บัญชี จำนวน 3 เล่ม ดังนี้

- สมุดเล่มที่ 401 : สมุดรายได้ มจพ. (รายได้ของโครงการวารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา)
- สมุดเล่มที่ 402 : สมุดรายได้คณะ/สำนัก (รายได้ทุกประเภทของสำนัก)
- ้สมุดเล่มที่ 405 : สมุดใบเสร็จอื่น ๆ (รายได้ทุกประเภทของสำนัก ในกรณีที่นำเล่มใบเสร็จรับเงินออกไปรับเงินภายนอกมหาวิทยาลัย แต่ต้อง นำกลับมาบันทึกลงในระบบบัญชี 3 มิติ)

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชีสามารถบันทึกบัญชีสมุดเงินสดรับได้อย่างถูกต้องตามขั้นตอน

ขั้นตอนการบันทึกบัญชีสมุดเงินสดรับ มีดังนี้

- 1. คลิกที่เมนู "บันทึกข้อมูล" เพื่อเลือกเมนูย่อย "ลงบัญชีแยก ประเภท" จะปรากฏหน้าจอ บันทึกรายการบัญชีประจำวัน
- 2. คลิกเพื่อเลือกข้อมูลต่าง ๆ ดังนี้
 - ปีงบประมาณ
 - สมดเงินสดรับ
 - งวดบัญชี

และกดป่ม "เพิ่ม" จะปรากฎหน้าจอที่กำหนดลำดับที่ เพื่อใช้ใน การอ้างอิงกรณีต้องค้นหารายการที่บันทึกบัญชีแล้ว

- กดปุ่ม "นำเข้า" จะปรากฏหน้าต่าง "ส่งข้อมูลใบเสร็จรับเงินเข้า ระบบบัญชี" คลิกเพื่อเลือกรายการลงบัญชีต่าง ๆ ดังนี้
 - ดึงรายการรับเงิน (R/C)
 - ต้องการกำหนดเงื่อนไขในการกรองข้อมูล
 - แหล่งเงิน
 - หน่วยงาน
 - วันที่
 - สมดเล่มที่
- 4. กดปุ่ม "แสดงรายการ" จะปรากฏรายการรับเงินต่าง ๆ
- 5. คลิกเลือกรายการที่ต้องการบันทึกบัญชี และกดปุ่ม "ตกลง"
- 6. ตรวจสอบรายการที่ดึงข้อมูลใบเสร็จรับเงินว่าถูกต้องหรือไม่ โดยตรวจวันที่ คำอธิบายรายการ รหัสบัญชี จำนวนเงินด้านเดบิต และเครดิต แผนงาน กองทุน หน่วยงาน าลา
- 7. สั่งพิมพ์สมุดเงินสดรับ (เมื่อรายการถูกต้องและครบถ้วน)

ประโยชน์ที่ได้รับ

ผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชีสามารถบันทึกบัญชีสมุดเงินสดรับได้อย่างถูกต้องตามขั้นตอน

ข้อควรระวัง

1. การเลือกสมุดเงินสดรับต้องให้ตรงกับประเภทรายได้ก่อนการทำการบันทึกบัญชีในระบบ 3 มิติ

2. การกรอกข้อมลจำนวนเงินทั้งตัวเลขและตัวอักษร วันที่รับเงิน รายการที่รับชำระเงิน ตลอดจนการลงลายมือชื่อผู้รับเงิน ต้องครบถ้วนสมบรณ์

	91				91	9
ľď	วันที่สอน					
นำไป	ผู้สอน					
ມາຊ	ผู้เรียน					

รายก	ารหลัก	บันทึกซ้อมูล	รายถามนัด	มชี รายกามระ	าบบอื่น ห	ณ้าต่าง		
)		ລະນັ້ດເຮົາ:	เกษระเทท					
		นั่นที่กการ	นำส่งธนาคา	16 I.				
🎒 KUT :: 100	กรัฐรีสารมีร์ การ	emiigii ¥1.0.126						
) * varreala	ปมกิจรัญจะ varial	มูส กระดอบร์ร หร่งระ วารรับเห็นไรระจำวัน					Arth Low 1	
	Tenteres: 255	• seniot seniorio	· origi	1999 Environ D. onlight	na an t-Ma	186 9391	peter Party	v kdali
weinens:				1053999 5wfdwfrdig#	1/1/2559			NETHERNE
dived a log of the	b			Selfuszulán				dia 1 di
and the second second							-	
	ณหลุ่ม จากสมุข บันเพื่อรวยอวา	างการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประก หมายการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการปร				alla Dulla Anno an	-	
	อสสงคม จากออส บันทึกรายการ วิชสจะจะ <mark>3569</mark>	ารกระบน ซไฟฟ มบัญชีประจำวัน ■ จะเห็น≴ <mark>ปุตุธโลกโย</mark>	endigi <mark>a</mark> ssessor	талан 31 тейд Мен котен	20 9	ada Duffa Asec o	r Cuố Bena a V Shitui	an 1572
	อปสอม จากอังไ บันทึกรายกา วิชาณณ <mark>1991</mark>	ารกระบบไม่ หรือไป อบัญชีปวะจำวัน ■ จะต่อง1 (บุรรินตกใบ	🕐 redigt <u>Konstan</u> ra	1000044410001524 00001 7889 7645466441 : [1/1/2559		ali Dufi don on	s Cuid Bena a s dirturi d enomi:	an 1572
) มาร์การาร	มปกระ บันทึกรายกา วิชาระจะ (553	างการสมก็ก เชโลทัน อาโัญเซ็ป วะจำวัน ■ และสมส์ (มุละวิมตรีย มหรือรับเป็นเรื่องการในรัง) และส	<u>s</u> rely: <u>03303 m</u> 1063 n No. 1 3 01 03]	1071754 #22074 / American 1999 : Swidewinelys : [1/1/2558	× Merry	all Duto dave o anna anna anna	s Curl Bana a defuel: 4 systems: Suppl Subs or	an 1572
aufinans: dudinans: dudinans: dudina nans ulados: undos:	มปกรัญ จากระรัฐรั มันเพียงราย โรรสายและ <mark>1953</mark> 	างสามออน ถึง เชโลยัง าววัวถูมชีวไวเรารัวโน ■ และอนุป มูลเป็นสกใบ และวังโกเป็นเป็าสามาร์ได้ได้ [Scree หมังยี การแก้ได้หม่านร้างสามาร์ได้ได้ (Strif การแก้ได้หม่านร้างสามาร์ได้ได้ (Strif การแก้ได้หน้าหัวทุ่มะ (Strif	тейці <u>(1) (1) (1)</u> 105 л No. (3 01 03)	1999 svíðufniggt : 1/1/2559	v Meangary	alta Della Zoro n Bita enas undo	r Card Bena a y driud - 4	
exercise uestrems: databathigh feltrement uestrems:	ระสงส์สุด - เราะสงส์ส มันทึกวายการ 3 เราะสงคง - 1959 	remember setue าบัญชีปวะจำวัน และโรกิสาสารกรรรรรรรรรร และโรกิสาสารกรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรร	и силаца <u>солости гл</u> 1051 n Na. ГЗ 01 031 1 1 1 1 1 1	1999 Suburbarts (177299)	×	ada Dutto door on arras	sand Break a	40. 19.72
Constant		■ encoded, with a ning th J z ≤ n is a particular particular and particular particular and particular particular encode and parti	e wist 50000000 1051 1051 1050 1050 1050 1050	2000 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	• •	ana Ana Ana Ana Ana	and a second sec	40. 202
aufean: dufean: dufean: dufean: dufean: dufean: ular: ular: ular: dufean: ular: ular: dufean: ular: dufean: ular: dufean: dufean: ular: dufean	Salinka, variada ÜLIÄNSTIIINT Jarieusen 2550 Garage	ຈະການແກ້ດ. ແມ່ນປະ ວາມັນຫຼະກີນໄປແລ້ງ ແມ່ນປະ ແມ່ນປະເທດ ແມ່ນປະ ແມ່ນປະເທດ ແມ່ນປະ ແມ່ນປະ ການປະ ແມ່ນປະ ແມນປະ ແມ່ນປະ ແມ່ນປະ ແມ່ນປະ ແມ່ນປະ ແມ່ນປະ ແມ່ນປະ ແມ່ນປະ ແມ່ນປະ ແມນປະ ແມນປະ ແມນປະ ແມນປະ ແມ່ນປະ ແມນປາ ແມນປະ ແມນປະ ແມນປະ ແມນປະ ແມນປະ ແມນປະ ແມ	exhipit	The second secon	Langranger	als Dafa Zoo D ana ana	stant	
aufrant: aufrant: dubbe/deh dubre: ubalor:	Uniting version ULIANTSTUDT Jordenen 2553	community, without	religi <u>orong n</u> 105 a Na, 1 2 di 03)	III ndukaj PASSO	2	ana ana	servers	
A constraint of the second secon	Rahday conset Tu hin ya han ya	sementiko ventiko Targeti I La ziri Tarki ■ reforde formetaj Sere statis reforde formetaj Sere statis reforde formetaj Sere statis reforde formetaj Sere statis formetaj Sere formetaj Se	ر مطول (۲۵۵) ۱۹۹۵ - ۲ ماری (۲۵۵) ماری ۲ ماری (۲۵۵)	2000 Holdsbard Annual 2000 Holdsbard (2017)	Liferangen A	ana araa araa ana		
University of the second secon	Anthen version of UNING STUDY	termentike versike Trigetift La zij frankt ■ redvel menter statie renevel and termenter statie renevel and termenter statie renevel and termenter statie renevel and termenter statie frankter	ر دیلی (۱۹۹۵) ۱۹۹۵ - ۲۰۰۰ (۱۹۹۹) ۱۹۹۹ - ۲۰۰۰ (۱۹۹۹) ۱۹۹۹ - ۲۰۰۰ (۱۹۹۹)	200 Maladayi (77.739	Linearan	sh Dato for a	2 240 Tests of Control	
and the second s	Antones versioned Titus fin a summary Territories (201 Constraints) Constraints Constraint	Target 1 22 11 12 11 12 12 12 12 12 12 12 12 1	and a set of the set o		2 III Taylor Taylor Taylor Taylor	and and a second s		a.
entransition of the second sec	Tartena Tartena Tartena Caractera Ca	anomalie material Traget 1 22 - 27 - 111 Traget 1 22 - 27 - 11	celipt Extent of 105 105 celipt (155)		I The second sec	ana		
Constant of the second se	Tarteran Tarteran Caracteran Cara	Second material and a second material	codult Vice nota (3 pr) 401 dotated (10 pr) dotated (10 pr) / 100 pr) 2) dotated 2)		La contraction de la contracti	and and a second s		
Lange of the second sec	Andrew Vision Constraints Territoria Constraints Planetaria Pla	terenden under Togel 1 zzihrte Togel	in orbit in 12 or			ah bah (m) (m)		
Image	Andrease - excepted Transmission - State → Constraints → Const	terender verder togen 1 starter togen 1 starter toge	in orbit interest interest in orbit of the constrained (156) constrained (156) constr			ah bah in in a		